

2020 메르세데스-벤츠 기브
기부문화확산 캠페인(마라톤)
운영 업체 입찰 안내

2019. 12.

I. 입찰안내

1. 입찰명

2020 메르세데스-벤츠 기브 기부문화확산 캠페인(마라톤) 운영 업체 입찰

※ 메르세데스-벤츠 기브는 메르세데스-벤츠의 사회공헌사업 중 하나임

2. 제안발표 일시 및 장소

가. 일시 : 2019년 12월 20일(금) 10:00 / 변동 가능

나. 장소 : 메르세데스-벤츠 코리아 9층 / 변동 가능

3. 제출서류 및 제출기한

가. 제출서류

○ 사업제안서 1부

(추진일정, 세부 활동 관리방안 등 과업내용에 따른 수행 사항 포함)

○ 가격 제안 세부 견적서 1부

○ 사업자등록증 1부

○ 회사 소개서 및 회사 홍보자료 각 1부(사업체 및 프로그램 소개 유인물 등)

○ 실적증명서 : 최근 3년간 실적 각 1부

○ 서약서 및 청렴계약서 각 1부 (붙임1, 2 참조)

○ 납세확인증명서 (국세, 지방세 / 가장 최근 자료) 각 1부

○ 재무상태표 및 운영성과표 각 1부 (가장 최근 자료) 각 1부

○ 신용평가자료 1부 (가장 최근 자료)

○ 선급금이행보증보험 1부 (선정 후 발급 및 제출)

나. 제출기한 및 방법

○ 제출기한 : 2019.12.02.(월)~ 2019.12.17.(화) 18:00 까지

○ 제출처 : 사회복지법인 아이들과미래재단

○ 제출방법 : 담당자 이메일 접수(hn8912@hanmail.net)

○ 문의 : 메르세데스-벤츠 기브 기부문화확산캠페인 사업 담당자(070-4360-0330)

4. 진행일정

입찰공고	2019.12.02.(월) 아이들과미래재단 홈페이지 게재
입찰마감	2019.12.17.(화) 18:00 마감
서류 심사진행	2019.12.18.(수) ~ 2019.12.19.(목)
프레젠테이션 심사	2019.12.20.(금) 10:00, 메르세데스-벤츠 코리아 9층/변동가능
업체선정·공고	2019.12.23.(월) 이후 사회복지법인 아이들과미래재단 홈페이지 게재 또는 개별연락
계약 및 기타	선정 업체와 협의 후 진행

※ 위 일정은 진행상황에 변경 될 수 있음

5. 입찰금액

- 과업 내용에 따른 가격 제안 (가격 제안 견적서 제출/VAT포함)

6. 계약기간

- 계약일로부터 프로그램 종료 및 최종결과보고 후 잔금 지급일로부터 1개월까지

II. 입찰 내용

가. 사업명 : 메르세데스-벤츠 기브 기부문화확산 캠페인(마라톤)

나. 지원대상 : 메르세데스-벤츠 기브 기부문화확산 캠페인 참가자 약 2~3만명

다. 행사일정 : 총 2회(서울 1회, 2만명, 4월 / 부산 1회, 인원 및 일정 제안)

라. 과업내용 (※본 내용과 일정은 업체 선정 후 변경/조정가능)

<p>메르세데스-벤츠 기브 기부문화확산 캠페인(마라톤) 과업 내용</p> <p>※ 선정된 업체는 아이들과미래재단과 최종 협의된 내용으로 개발, 진행하여야 함.</p>	<p>1. 기부문화확산 캠페인(마라톤) 대회운영 기획 및 총괄(서울, 부산 실시)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사무국 구성 및 운영총괄 ○ 행사코스 기획 및 운영, 관리 ○ 인력 관리 (행사 STAFF, 자원봉사자, 출연진 등) ○ 안전 계획, 관리 (보험가입, 의료진 등 안전요원 섭외, 배치) ○ 참가자 지급품 준비 및 배송, 참가 안내 ○ 시상 계획 ○ VIP 관리 계획 ○ 홈페이지 관리 (대회 관련 자료 전달 등 개발 업체와의 협력/협의 등) ○ 행사 관련 시설 및 제작물 계획 ○ 개최 관련 장소 탐색 및 섭외, 관계 기관 협의 등 (관리사업소, 경찰서 등)
	<p>2. 기부문화확산 캠페인(마라톤) 참가자 관리 및 총괄(서울, 부산 실시)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사무국 구성 및 접수 응대 등 총괄 ○ 참가 신청 및 접수자 DB 관리(나이스페이먼츠, 제로페이) ○ 입금 및 환불 처리 및 DB 관리(나이스페이먼츠, 제로페이) ○ 기부금 영수증 발급 신청자 DB 관리 ○ 자원봉사자 모집 및 활동 실행 / DB 관리 등
	<p>3. 기부문화확산 캠페인(마라톤) 프로그램 운영기획 및 총괄(서울, 부산 실시)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 부대(나눔 프로그램 포함) 행사 기획 ○ 기타 참가자 대상 프로그램 운영 기획 ○ 차량 및 주차 관리·교통 통제 ○ 출연진 섭외, 출발, 끝인 행사 중계 등
	<p>4. 기부인식개선 캠페인(마라톤) 실시 및 운영 총괄(서울, 부산 실시)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 마라톤 행사 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 사회 및 공연 실시/기념품 및 먹거리 배분/사진(영상)촬영 등 - 대회장 시설·제의무 시스템 관리/운영인력 및 자원봉사자 배치, 관리 - 각 부스별 운영 실시/대회 종료 후 대회장 정리 - 참가자 프로그램 실시/시상 관리/차량 및 주차장 관리, 교통통제 - 안전 관리/VIP 관리 등 운영 총괄
	<p>5. 최종결과보고(서울, 부산 실시)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 행사 진행 후 최종결과보고 및 정산보고 등

*** 모든 인쇄물에 기부 기업(메르세데스-벤츠) 및 사회복지법인 아이들과미래재단 로고 삽입 (※ 본 내용은 업체 선정 후 기업 및 재단의 결정에 따라 일부변경 및 조정가능함)**

Ⅲ. 입찰 일반사항

1. 제안서 평가 및 사업자 선정

가. 기본방침 및 심사방법

- 기본방침 : 객관적이고 공정한 기준과 절차를 적용하여 경쟁에 의한 우수 사업자 선정
- 심사방법 : 제안서를 제출한 업체를 대상으로 서류심사 및 사업설명회를 통해 최종 낙찰자 선정

나. 평가방법

- 기술평가와 가격평가를 실시하여 종합심사점으로 평가
 - 평가비율 : 기술평가(80%), 가격평가 (20%)
 - 종합평가 = 기술평가(기획력, 신뢰도, 유사사업 운영경험, 수행력) + 입찰평가
- 제안서 평가는 산술적이고 종합적인 방법에 따라 각종 요소를 고려하여, 기술적으로 우수한 제안을 선정
 - 제안서의 평가는 제안서와 가격 제안서의 평가로 결정
 - 제안업체는 아이들과미래재단에서 마련한 평가절차 및 평가기준에 대해 이의를 제기할 수 없으며, 평가결과의 세부내용 및 협상결과는 비공개
- 동점시 처리기준 :
 - 종합평가 점수가 동점인 경우 기술평가 점수가 높은 업체 선정
 - 종합평가 점수가 동일하고 기술평가 점수도 동일한 경우, 세부 운영 제안의 적절성 및 안정성을 평가하여 선정
- 심사결과에 따라 적합한 사업자가 없을 경우에는 본 사업입찰 건은 유찰됨

다. 제안발표회 및 평가

- 평가위원을 대상으로 제안업체의 책임자가 직접 제안내용을 PT 발표함
- 제안 업체는 다른 제안업체의 설명 내용을 청취 할 수 없음
- 노트북 및 빔프로젝터는 메르세데스-벤츠 코리아 및 아이들과미래재단에서 제공, 기타 발표 자료 및 장비는 제안업체에서 준비함
- 제안발표회에 참가하지 않을 경우 입찰을 포기하는 것으로 간주하여 평가 대상에서 제외함

라. 기타유의사항

- 입찰서에 기록하는 금액은 부가가치세 및 추가사항에 대한 모든 비용을 포함함.
- 입찰시 제출한 서류는 일체 반납하지 않음.
- 입찰이 유찰될 경우 재입찰 여부를 확인하고, 재입찰이 가능한 경우 공고된 일시에 재입찰을 할 수 있음.
- 입찰 내용 및 입찰 기업과 관련된 정보 등에 대한 기밀을 유지해야함.
- 제출된 서류는 일체 반환 및 공개하지 아니하며 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 때에는 선정을 무효로 함.
- 낙찰자로 선정된 후에도 계약체결 대상 업체로 부적합한 하자 발견시 계약 대상에서 배제 할 수 있으며, 이 경우 차순위자와 계약할 수 있음.
- 본 법인은 필요시 입찰참가자에 대하여 추가 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐.
- 최종공개입찰에서 탈락된 업체의 제안 내용은 차후 사업 진행시 사용하지 않음.
- 제안서에는 제안요청서 자료에 요구하는 모든 사항이 기술되어야 하며 제안된 모든 사항은 반드시 추진하여야 함으로 실현가능한 사항과 내용을 기술함.
- 선정된 사업자는 사업추진, 품질보증 등 모든 협력사업자 관리 등의 전체적인 사업관리에 대한 권한 및 책임을 가짐.
- 본 제안을 위해 소요되는 일체의 비용은 제안사가 부담함.
- 낙찰업체는 아이들과미래재단과 최종 협의된 내용으로 운영해야 함.
- 기타 입찰관련 문의 : 아이들과미래재단 사업담당자(070-4360-0330)